

بورڈ آف انٹرمیڈیٹ اینڈ سیکنڈری ایجوکیشن، راولپنڈی

---

ٹینڈر دستاویزات

برائے خریدیو۔ پی۔ ایس (UPS)

مالی سال 2024-2025

# فہرست

صفحہ نمبر	تفصیل	نمبر شمار
1	ٹیٹڈر نوٹس	1
2-3	ٹیٹڈر دہندگان کے لیے ہدایات	2
4	اشیاء کی تفصیل / تعداد و تصریحات	3
5	ٹیکنکل ایویو ایشن کا معیار	4
6	ٹیکنکل پروپوزل (فارم - A)	5
7	فنانشل پروپوزل (فارم - B)	6
8	معادہ کا فارم	7

# انٹرنیٹ وٹانوی تعلیمی بورڈ، راولپنڈی

## ٹینڈر نوٹس خریدیو۔ پی۔ ایس۔ ایس (UPS)

بورڈ ہذا کو درج ذیل تفصیل کے مطابق یو۔ پی۔ ایس۔ ایس (UPS) کی خرید کے سلسلہ میں انکم ٹیکس، سیلز ٹیکس ایکٹ کے تحت رجسٹرڈ ملز/ فرموں/ ٹھیکیداران سے E-Procurement کے تحت بذریعہ EPADS ٹینڈر مطلوب ہیں۔ نیز ٹینڈر EPADS پورٹل پر اپ لوڈ کرنے سے ہی قابل قبول ہوگا۔

S.#	Specification for Data center UPS with builtin batteries is as follows:	Quantity	Estimated Cost
01	<b>Schneide Electric Easy UPS</b> E3S UPS 10KVA 3:3 400V 3SBT4 x Quantity 01 12v-07A x Qty "40" Battries With Easy UPS 3S SNMP Card AP9547 With full installation 1-year warrenty on-site repair or replace with factory authorized startup Interfaceport parallel capability including parallel kit for 2 UPS Protection class IP-20 (or equivalent)	02	4425000/=

یہ ٹینڈر مورخہ 28-10-2024 بوقت 11:00 AM تک PPRA کی ویب سائٹ بطور E-Procurement اور سیکرٹری بورڈ آف انٹرنیٹ اینڈ سیکرٹری ایجوکیشن راولپنڈی کے دفتر میں بذریعہ رجسٹرڈ ڈاک/ کوریئر سروس ہارڈ کاپی وصول ہو جانے چاہئیں۔ یہ ٹینڈر اسی روز بوقت 11:30 AM ٹینڈر دہندگان/ نامزد نمائندگان جو کہ اس دن موجود ہونگے کی موجودگی میں کھولے جائینگے۔ ٹینڈر کے ہمراہ ٹینڈر میں دیئے گئے کاغذ کی Estimated Price کے 5% بنک گارنٹی/ CDR وغیرہ بطور ضمانت بنام سیکرٹری بورڈ ہذا (جو کسی شیڈولڈ بنک سے جاری شدہ ہو) بنوا کر ٹیکنیکل پروپوزل کے ہمراہ منسلک کرنا ہوگی نیز کمانٹ چھانٹ والا، مشروط، بغیر کال ڈیپازٹ اور 5% سے کم کال ڈیپازٹ کا ٹینڈر مسترد کر دیا جائے گا۔ ضمانت چیک کی صورت میں قابل قبول نہ ہوگی۔ سیکرٹری بورڈ ہذا کو پنجاب پروکیورمنٹ قوانین 2014 کی شق نمبر 35 کے تحت یہ اختیار ہوگا وہ تمام ٹینڈر وجہ بتا کر مسترد کر دیں۔ ”ٹینڈر کھولنے کی تاریخ“ اور ”ٹینڈر برائے خریدیو۔ پی۔ ایس۔ ایس (UPS)“ کے الفاظ سر بہم لگانے پر جلی حروف میں لازمی لکھنا ہوگا۔ علاوہ ازیں یو۔ پی۔ ایس۔ ایس (UPS) کی خرید پنجاب پروکیورمنٹ قوانین 2014 کی شق نمبر 38(a) کے تحت سنگل سٹیج۔ دو لفافہ جات طریقہ کار کے مطابق E-Procurement کی جائے گی۔

### نوٹ:-

1. گورنمنٹ آف پنجاب کی ہدایات کے مطابق ٹینڈر صرف EPADS Portal (eprocure.gov.pk) پر اپ لوڈ کرنا ہوگا۔
2. ٹینڈر کی ٹیکنیکل/ فنانشل بڈز کی ہارڈ کاپیاں علیحدہ علیحدہ لفافہ جات میں سیل کر کے بمعہ اصل CDR اور ضروری دستاویزات لازمی طور پر مورخہ 28-10-2024 بوقت 11:00 AM تک دفتر ہذا میں بذریعہ کوریئر بھی پہنچ جانی چاہئیں۔ بڈ میں حصہ لینے سے یہ تصور ہوگا کہ آپ نے ٹینڈر شرائط دیکھ/ پڑھ کر تسلیم کر لی ہیں۔ EPADS پر آن لائن موصول ہونے والے ٹینڈرز ہی قابل قبول ہوں گے۔
3. ٹینڈر ڈاکومنٹس بورڈ ہذا کی ویب سائٹ، PPRA ویب سائٹ اور EPADS پورٹل سے ڈاؤن لوڈ کئے جاسکتے ہیں۔

-Sd-

سیکرٹری

## ٹینڈر دہندگان کے لیے ہدایات

- 1- صرف EPADS پورٹل (eprodure.gov.pk) پر رجسٹرڈ فرمز ہی ٹینڈر میں حصہ لینے کی اہل ہوں گی۔
- 2- ٹینڈر کے ہمراہ Estimated Price کا 5% بطور ضمانت بنک گارنٹی/CDR وغیرہ (جو کسی شیڈول بنک سے جاری کردہ اصل کاپی ہو تو کاپی قابل قبول نہ ہوگی، نوٹو کاپی کی صورت میں پیشکش مسترد کر دی جائے گی) بنام سیکرٹری بورڈ آف انٹرمیڈیٹ اینڈ سیکنڈری ایجوکیشن، راولپنڈی منسلک کرنا ضروری ہے۔
- 3- ٹینڈر ہذا کی مکمل دستاویزات سر بمبر ہر صورت ٹینڈر کی آخری تاریخ مورخہ 11:00AM بجے تک بذریعہ رجسٹرڈ ڈاک/کوریئر سیکرٹری، بورڈ آف انٹرمیڈیٹ اینڈ سیکنڈری ایجوکیشن، راولپنڈی کے دفتر میں پہنچ جانے چاہیں۔ مقررہ تاریخ اور وقت کے بعد موصول ہونے والے ٹینڈر قبول نہیں کیے جائیں گے۔
- 4- ٹینڈر دہندہ کو متعلقہ دستاویزات کے ہمراہ ٹینڈر جمع کروانا ہوگا۔ ٹینڈر دہندگان کی توجہ Technical Evaluation Criteria کی طرف دلائی جاتی ہے۔ کہ اپنے ٹینڈر کو مطلوبہ ابتدائی دستاویزات کے مطابق درست (Responsive) بنائیں۔
- 5- ٹینڈر دہندہ کی یہ ذمہ داری ہے کہ وہ اس بات کا یقین کر لے کہ ٹینڈر جمع کروانے سے قبل تمام عوامل کی چھان بین کر لی گئی ہے اور ان پر عمل درآمد کر لیا گیا ہے اور ٹینڈر دہندہ کی کسی بھی کوتاہی کی وجہ سے کسی قسم کے مالی دعویٰ کی ایڈجسٹمنٹ قابل قبول نہ ہوگی۔
- 6- دفتر ہذا نے ٹینڈر دہندہ بارے میں یہ بات تصور کر لی ہے کہ اس نے ٹینڈر ہذا کی شرائط و ضوابط اور تصریحات، درستگی، معاہدہ اور قیمت/لاگت جو کہ ٹینڈر میں دی گئی ہے، کے بارے میں تمام تسلی و اطمینان کر لیا ہے۔
- 7- یہ بات واضح طور پر سمجھ لینی چاہیے کہ شرائط اور تصریحات پر سختی سے عمل درآمد کیا جائے گا۔ بورڈ ہذا کی طرف سے مقدار میں اضافہ بارے میں طلب اور منظوری کے علاوہ معاہدہ کی تمام مدت کے دوران ماسوائے اس کے کہ کسی چیز کی تعداد بڑھائی گئی ہو لاگت میں کسی قسم کے اضافہ کی اجازت نہ ہوگی۔
- 8- اس معاہدہ کے تحت ٹینڈر دہندہ مکمل طور پر ہر قسم کی ترسیلات بورڈ ہذا کے سٹور تک پہنچانے کا ذمہ دار ہوگا۔
- 9- ٹینڈر دہندگان کے لیے ضروری ہے کہ ٹینڈر دستاویزات میں فرم کا نام، دفتر کا پتہ، ٹائٹل، PTCL فون نمبر، (موبائل)، فیکس نمبر اور ای۔میل ایڈریس واضح طور پر ظاہر کرے۔ جس کے ذریعے ٹینڈر مکمل ہونے تک خط و کتابت کی جاسکے۔
- 10- ٹینڈر ہذا کی کامیاب تکمیل یا کینسل ہونے کی صورت میں ٹینڈر اشیاء کی تیاری یا ترسیل کے سلسلہ میں ٹینڈر دہندہ کی طرف سے خرچ کردہ کسی بھی قسم کے اخراجات یا لاگت بارے میں بورڈ ذمہ دار نہ ہوگا۔
- 11- اشیاء/خدمات مقررہ وقت کے اندر فراہم نہ کرنے کی صورت میں ٹینڈر دستاویزات میں درج طریقہ کار کے مطابق جرمانہ وصولی کا روائی کی جائے گی۔
- 12- ٹینڈر ہذا بارے میں خط و کتابت کے لیے ابتدائی یا ثانوی رابطہ کار درج ذیل ہیں۔

ثانوی رابطہ کار  
سیکرٹری

051-5450613, 051-5450915

ابتدائی رابطہ کار  
اسسٹنٹ سیکرٹری سٹور

051-5450930

## عمومی شرائط برائے ٹینڈر دہندگان

- 1- ٹینڈر دہندہ فرموں کے لیے ضروری ہے کہ وہ انکم ٹیکس، سلیز ٹیکس رجسٹرڈ اور پروفیشنل ٹیکس گزار ہوں۔
- 2- ٹینڈر میں دیئے گئے نرخ 120 دن کے لئے منظور ہوں گے۔
- 3- ٹینڈر بغیر کانٹ چھانٹ اور غیر مشروط ہوں۔ ریٹ بمع ٹیکس دئیے جائیں۔ تمام قسم کے ٹیکسز کی کوئی مروجہ قوانین کے مطابق کی جائے گی۔
- 4- ٹینڈر کے ہمراہ ٹینڈر کی Estimated Price کے 5% بنک گارنٹی/CDR وغیرہ (جو کسی شیڈول بنک سے جاری کردہ ہو) بطور ضمانت بنام سیکرٹری بورڈ آف انٹرمیڈیٹ اینڈ سیکنڈری ایجوکیشن کے ساتھ منسلک کرنا ہوگی۔ بنک گارنٹی/CDR وغیرہ کے بغیر یا کم رقم کی کال ڈیپازٹ کی صورت میں ٹینڈر مسترد کر دیا جائے گا۔ ٹینڈر کے ہمراہ نئی بنک گارنٹی/CDR وغیرہ بنوا کر منسلک کی جائے دفتر میں کسی اور ٹینڈر کے ہمراہ منسلک کردہ یا پہلے سے موجود بنک گارنٹی/CDR وغیرہ کو اس مقصد کے لیے ہرگز استعمال یا ایڈجسٹمنٹ نہیں کیا جاسکے گا۔ نیز ضمانت پر کسی قسم کا منافع نہیں دیا جائے گا۔
- 5- کامیاب ٹینڈر دہندہ کو ورک آرڈر جاری ہونے پر ورک آرڈر کی کل مالیت کے 10% (دس فیصد) کی ضمانت بطور پرفارمنس گارنٹی بصورت بنک گارنٹی/CDR وغیرہ (شیڈولڈ بنک کی گارنٹی کی فراہمی کی صورت میں بنک گارنٹی کی مدت چھ ماہ ہوگی) پوری کرنا ہوگی اور ٹینڈر کی کل مالیت کے مروجہ قوانین 0.25% کے حساب سے E-Stamp پیپر برائے معاہدہ نرخ منظوری کے مراسلہ کے فوری بعد فراہم کرنا ہوں گے۔ 10% کی بقیہ کال ڈیپازٹ اور اشٹام پیپر برائے معاہدہ فراہم نہ کرنے کی صورت میں فرم کی کال ڈیپازٹ بھی ضبط کی جاسکتی ہے اور ٹینڈر کی منسوخی بھی ہو سکتی ہے۔

6. سیکرٹری بورڈ ہند فرم سے کم یا زیادہ تعداد میں خریداری کرنے کے مجاز ہونگے۔

7. کامیاب ٹینڈر دہندہ کو ورک آرڈر کے اجراء کی تاریخ سے 30/60 ایام کے اندر اندر تمام سپلائی دفتر ہذا کے کمپیس مورگاہ راولپنڈی میں فراہم کرنا ہوگی۔ فرم تمام سپلائی دفتری اوقات کار میں بورڈ کے سٹورز تک پہنچانے کی پابند ہوگی۔

8. سپلائی میں تاخیر کی صورت میں بورڈ ہذا 5000 روپے تک یومیہ جرمانہ پر چیئر کمیٹی کی سفارشات پر عائد کر سکتا ہے۔ ورک آرڈر میں دی گئی آخری تاریخ میں تاخیر کی معافی کے لیے کامیاب ٹینڈر دہندہ بروقت درخواست گزار سکے گا جس پر جناب چیئر مین بورڈ ہذا پر چیئر کمیٹی کی سفارش کے بعد کلی یا جزوی جرمانہ معافی کا فیصلہ کریں گے۔

9. ناکام ٹینڈر دہندگان کی کال ڈیپازٹ بمطابق پیپرارولز جناب چیئر مین سے روئید آخری کمیٹی کی توثیق ہونیکے بعد ملز/رجسٹرڈ فرمز کی تحریری درخواست پر جبکہ دوسرے نمبر پر آنے والے کی کال ڈیپازٹ کامیاب ٹینڈر دہندہ کو ورک آرڈر جاری ہونے کے بعد تحریری درخواست پر واپسی کی جائے گی اور کامیاب ٹینڈر دہندہ کی کال ڈیپازٹ/بنک گارنٹی وغیرہ سپلائی مکمل ہونے پر تحریری درخواست پر واپس کر دی جائے گی۔

10. کامیاب ٹینڈر دہندہ کی جانب سے سپلائی میں ناکامی کی صورت میں بورڈ ہذا کامیاب ٹینڈر دہندہ کے خرچہ و ہرجہ (Risk & Cost) پر کام مکمل کروانے کا بندوبست کر سکتا ہے جس کی تمام تر ذمہ داری کامیاب ٹینڈر دہندہ پر ہوگی۔ تمام نقصان متعلقہ ٹھیکیدار سے پورا کیا جاسکتا ہے۔

11. ٹینڈر دہندگان اپنی شکایات کے ازالہ کے لیے Bid Evaluation Reprt کے اجراء کی تاریخ سے پانچ ایام کے اندر اندر Redressal Grievances Committee کو عرضداشت پیش کر سکتے ہیں۔ اور PPRa کی ویب سائٹ پر اعتراض اپ لوڈ کرنا ہوگا۔ یہ کمیٹی فریقین کا موقف سننے کے بعد جملہ تنازعہ امور کا فیصلہ پندرہ دن کے اندر اندر کرے گی۔ اور فریقین پر اسکی پابندی لازم ہوگی۔

12. PPRa رولز، ٹینڈر شرائط اور معاہدہ میں سے کسی شق کی خلاف ورزی یا غلط معلومات/ڈاکومنٹس دینے اور کام میں مسلسل تاخیر کرنے کی صورت میں ٹھیکیدار/فرم کو خرید کمیٹی کی سفارشات پر جرمانہ، بنک گارنٹی/CDR وغیرہ کی ضبطگی اور بمطابق پیپرارولز بلیک لسٹ بھی کیا جاسکتا ہے۔

13. سیکرٹری بورڈ اور ٹھیکیدار کے درمیان اختلاف کی صورت میں جناب چیئر مین بورڈ ہذا بمطابق پیپرارول 68 بطور واحد ثالث فیصلہ کرنے کے مجاز ہونگے۔

14. مال سپلائی کیلئے بار برداری لوڈنگ، ان لوڈنگ، انکم ٹیکس، سیلز ٹیکس، پروفیشنل ٹیکس، یا کسی بھی اور قسم کے راج الوقت ٹیکس (وفاقی/صوبائی) کی ادائیگی بذمہ فرم ٹھیکیدار ہوگی۔

15. کامیاب ٹینڈر دہندہ کیلئے ضروری ہوگا کہ وہ یو۔ پی۔ ایس (UPS) کی فراہمی سے کم از کم 5 دن قبل سٹور سیکشن کو تحریری طور پر مطلع کرے۔ تاکہ یو۔ پی۔ ایس (UPS) دفتر پہنچنے پر اس کی ان لوڈنگ کے لئے مناسب جگہ کا بروقت انتظام کیا جاسکے۔

## خصوصی شرائط برائے ٹینڈر دہندگان

1. یو۔ پی۔ ایس (UPS) بمطابق تصریحات فراہم کرنے ہوں گے۔ نیز کامیاب ہونے والی فرم۔ پی۔ ایس (UPS) انسٹال اور cofigure کرنے کی پابند ہوگی۔

2. ٹینڈر دہندگان کی طرف سے فراہم کردہ یو۔ پی۔ ایس (UPS) کی ٹینڈر میں درج تصریحات کے مطابق ایک سال کیلئے ورائٹی فراہم کرنا ہوگی

3. (ii) کٹوتی کردہ 10% سیکورٹی کی ادائیگی ورائٹی ختم ہونے بعد ملز/رجسٹرڈ فرمز کی درخواست اور متعلقہ برانچ کی رپورٹ پر جناب چیئر مین کی منظوری سے کی جائے گی۔

4. باختیار نمائندگان ملز/رجسٹرڈ فرمز کی طرف سے جاری کردہ اتھارٹی لیٹر بہر صورت ہمراہ لائیں۔

5. ٹینڈر منسلکہ پرو فارمہ جات پر ہی دیا جائے۔ ٹینڈر پرو فارمہ A بطور ٹیکنیکل پروپوزل، اور ٹینڈر پرو فارمہ B بطور فنانشل پروپوزل، علیحدہ علیحدہ سر بہر لفافہ جات میں

ڈال کر دونوں لفافہ جات بڑے لفافہ میں ارسال کرنا ہونگے۔ ٹیکنیکل پروپوزل کے ساتھ مطلوبہ یو۔ پی۔ ایس (UPS) کے اصل پرائم پیک رم، انکم ٹیکس، سیلز ٹیکس سرٹیفکیٹس کی نقول اور مطلوبہ کال ڈیپازٹ منسلک کرنا ہوں گی۔

-Sd-

(اسسٹنٹ سیکرٹری سٹورز)

برائے سیکرٹری

# بورڈ آف انٹرمیڈیٹ اینڈ سیکنڈری ایجوکیشن، راولپنڈی

## اشیاء کی تفصیل / تعداد و تصریحات

S.#	Specification for Data center UPS with built in batteries is as follows:	Quantity	Estimated Cost
01	<b>Schneide Electric Easy UPS</b> E3S UPS 10KVA 3:3 400V 3SBT4 x Quantity 01 12v-07A x Qty "40" Batteries With Easy UPS 3S SNMP Card AP9547 With full installation 1-year warranty on-site repair or replace with factory authorized startup Interfaceport parallel capability including parallel kit for 2 UPS Protection class IP-20 (or equivalent)	02	4425000/=

-Sd-

اسٹنٹ سیکرٹری سٹورز

برائے سیکرٹری

## Technical Evaluation Criteria

Name of Firm:- \_\_\_\_\_

S/No	Criteria	Marks	Obtain Marks	Page No
1	Attachement of Income Tax certificate (Active Tax Payer)	10		
2	Attachement of Sales Tax certificate	10		
3	Attachement of Professional Trade Tax certificate	10		
4	Attachement of 5% Original Bank Garranty/ CDR of Estimated Price	10		
5	Attachement of samples	10		
6	Supply 10000 rim of firm to Govt/Semi Govt./Autonomous body /Board/Universities (Public Sector) 3Years 30 2Years 20 1Years 10	30		
7	Attachment of Affidavit/Certificate regarding Non Blacklisting by any Government/Semi Government/Autonomous Body/Board/Universities (Public Sector) on stamp paper of Rs.100/- duly signed by the bidder and attested by Notery Public/Oath Commissioner.	10		
8	<b>Financial Position:</b> Annual Turnover 50 million Rupees Certificate from relevant schduled bank / Bank Statement	10		
	<b>Total</b>	<b>100</b>		

**The Bidder 60% or above marks will qualified for opening of Financial Bids.**

**Note:- The Compliance of Sr.1 to 6 are Compulsory.**

**The Zero marking in any one clouse of**

**Sr.No.1to6 will automatically reject the Tender.**

نوٹ:- اس صفحہ پر کچھ نہ لکھا جائے۔ یہ صرف دفتر ہذا کے استعمال کے لئے ہے۔

# بورڈ آف انٹرمیڈیٹ اینڈ سیکنڈری ایجوکیشن، راولپنڈی

## دٹیکنیکل پروپوزل فارم-A“ بابت خرید یو۔ پی۔ ایس (UPS)

فرم: \_\_\_\_\_ پتہ: \_\_\_\_\_  
ای۔ میل ایڈریس: \_\_\_\_\_ پی ٹی سی ایل فون نمبر: \_\_\_\_\_ موبائل نمبر: \_\_\_\_\_

S.#	Specification for Data center UPS with built in batteries is as follows:	Quantity	Estimated Cost
01	<b>Schneide Electric Easy UPS</b> E3S UPS 10KVA 3:3 400V 3SBT4 x Quantity 01 12v-07A x Qty "40" Battries With Easy UPS 3S SNMP Card AP9547 With full installation 1-year warrenty on-site repair or replace with factory authorized startup Interfaceport parallel capability including parallel kit for 2 UPS Protection class IP-20 (or equivalent)	02	4425000/=

### سرٹیفکیٹ:

اس امر کی تصدیق کی جاتی ہے کہ

- 1 ٹینڈر شرائط (عمومی و خصوصی) کا بغور مطالعہ کر لیا ہے اور ان سے مکمل اتفاق ہے نیز ان کی پابندی کی جائے گی۔
- 2 ہم نے دفتر کی طرف سے مشتہر کردہ تصدیقات و شرائط کے مطابق یو۔ پی۔ ایس (UPS) کے نرخ دیئے ہیں۔

### کال ڈیپازٹ

نمبر شمار	بنک گارنٹی / کال ڈیپازٹ نمبر وغیرہ	مورخہ	بنک برانچ کا نام	رقم
1				

دستخط و مہر مل / رجسٹرڈ فرم

دفتری استعمال کیلئے



# بورڈ آف انٹرمیڈیٹ اینڈ سیکنڈری ایجوکیشن، راولپنڈی

”فنانشل پروپوزل فارم-B“ بابت خریدیو۔ پی۔ ایس۔ ایس (UPS)

S.#	Specification for Data center UPS with built in batteries is as follows:	Quantity	Estimated Cost
01	<b>Schneide Electric Easy UPS</b> E3S UPS 10KVA 3:3 400V 3SBT4 x Quantity 01 12v-07A x Qty "40" Batteries With Easy UPS 3S SNMP Card AP9547 With full installation 1-year warranty on-site repair or replace with factory authorized startup Interfaceport parallel capability including parallel kit for 2 UPS Protection class IP-20 (or equivalent)	02	

## سرٹیفکیٹ

- 1 اس امر کی تصدیق کی جاتی ہے کہ ٹینڈر شرائط (عمومی و خصوصی) کا بغور مطالعہ کر لیا ہے اور ان سے مکمل اتفاق ہے نیز ان کی پابندی کی جائے گی۔
- 2 ہم نے دفتر کی طرف سے مشتہر کردہ تصدیقات و شرائط کے مطابق یو۔ پی۔ ایس (UPS) کے نرخ دیئے ہیں۔ دفتر کو اہلیت کے ضمن میں درکار تمام کاغذات فراہم کر دیے ہیں۔
- 3 ٹینڈر دہندہ کیلئے لازم ہے کہ وہ نرخ بشمول تمام ٹیکسز دیں۔ نیز انکم ٹیکس، پروفیشنل ٹیکس، سیلز ٹیکس اور دیگر کسی بھی قسم کے رائج الوقت ٹیکس (صوبائی / وفاقی) کی ادائیگی بذمہ فرم ہوگی۔

**نوٹ:** نرخ بمعہ ٹیکسز واضح اور بغیر کانٹ چھانٹ کے تحریر کریں۔

دستخط و مہر مل / رجسٹرڈ فرمز

دفتری استعمال کیلئے

## معاہدہ

یہ معاہدہ مورخہ \_\_\_\_\_ کو جناب سیکرٹری، بورڈ آف انٹرمیڈیٹ اینڈ سیکنڈری ایجوکیشن، راولپنڈی (خریدار) نام بعد میں لکھا جائے گا۔ (فراہم کنندہ) کے درمیان طے پایا جبکہ خریدار نے سامان/اشیاء جن کی تفصیل درج ذیل ہے خریدنے کیلئے پیش کش/ٹینڈر جاری کیا اور فراہم کنندہ/ٹھیکیدار نے جو نرخ پیش کیے وہ مبلغ \_\_\_\_\_ روپے ٹینڈر کی کل مالیت خریدار نے قبول کر لیے ہیں۔

S.#	Specification for Data center UPS with builtin batteries is as follows:	Quantity	Estimated Cost
01	<b>Schneide Electric Easy UPS</b> E3S UPS 10KVA 3:3 400V 3SBT4 x Quantity 01 12v-07A x Qty "40" Battries With Easy UPS 3S SNMP Card AP9547 With full installation 1-year warrenty on-site repair or replace with factory authorized startup Interfaceport parallel capability including parallel kit for 2 UPS Protection class IP-20 (or equivalent)	02	4425000/=

اب یہ معاہدہ درج ذیل طور پر طے پایا:

1- اس معاہدہ میں الفاظ اور ان کی وضاحت من و عن اسی طرح ہوگی جس طرح سے ان کا ذکر درج ذیل معاہدہ کی شرائط میں طے کیا گیا۔

2- درج ذیل دستاویزات اس معاہدہ کے سلسلہ میں مرتب ہیں اور یہ طے کیا جاتا ہے کہ وہ اس معاہدہ کا حصہ ہیں۔

i. ٹینڈر نوٹس/فارم اور ٹھیکیدار کی جانب سے فراہم کردہ نرخ/فنانشل پروپوزل۔

ii. اشیاء کی تفصیل/تصریحات و تعداد بمطابق ٹینڈر

iii. تمام فنی تصریحات/ٹیکنیکل پروپوزل بمطابق ٹینڈر

iv. تمام عمومی شرائط و خصوصی شرائط بمطابق ٹینڈر

v. نرخوں کی منظوری کی چٹھی اور ورک آرڈر۔

vi. دفتر کی جانب سے کی جانے والی خط و کتابت۔

vii. پیپر آرڈرز 2014 معہ ترامیم

3- ٹھیکیدار/فراہم کنندہ خریدار کی جانب سے ادائیگیوں کو مد نظر رکھتے ہوئے خریدار کو متذکرہ بالا اشیاء بمطابق معاہدہ بلا نقص فراہم کرے گا۔

4- خریدار سامان کی سپلائی اور اس میں کوتاہیوں کے حل کو پیش نظر رکھتے ہوئے فراہم کنندہ کو معاہدہ کے مطابق وقت اور طریق کار کے تحت رقوم کی ادائیگی کرے گا۔

یہ معاہدہ متعلقین مذکور/بااختیار نمائندگان کے درمیان مذکور بالا تاریخ کے مطابق طے پایا۔

دستخط و مہر ٹھیکیدار/فراہم

دستخط و مہر خریدار

-----

-----

-----

-----